

## **Opatření k doktorskému studiu na Fakultě mezinárodních vztahů VŠE v Praze ze dne 19. 10. 2011**

---

K 1.9.2011 nabyl účinnosti nový **Studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech uskutečňovaných na Vysoké škole ekonomické v Praze (dále SZŘ)**, registrovaný dne 1. července 2011 Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů pod čj. 7 814/2011-30, který plně nahradil Studijní a zkušební řád Vysoké školy ekonomické v Praze pro studium v doktorských studijních programech registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 21. 6. 2006 pod čj. 15 004/2006-30.

V návaznosti na platný SZŘ přijala Fakulta mezinárodních vztahů (FMV) **Opatření k doktorskému studiu**, která

- konkretizují (doplňují) SZŘ s působností pro celou Vysokou školu ekonomickou v Praze v oblasti práv a povinností doktoranda a školitele tak, aby byla zvýrazněna vědecko-výzkumná a publikační činnost doktoranda (na úkor jeho např. pedagogické práce), byl vyvinut tlak na včasné ukončování studia a celkově podpořeno zkvalitňování doktorského studia na FMV;
- delimitují kompetence na úrovni děkan – proděkan pro vědu a doktorské studium na základě zplnomocnění proděkana FMV k výkonu některých práv a povinností děkana FMV, zakotvených ve SZŘ.

### **1. Práva a povinnosti doktoranda a školitele konkretizující (doplňující) SZŘ**

#### **a) Práva a povinnosti doktoranda**

1. Doktorand má právo být veden kvalifikovaným školitelem. Nehabilitovaný školitel (jmenovaný docent, event. odborný asistent s vědeckou hodností) by měl být ojedinělou a zdůvodněnou výjimkou odsouhlasenou vědeckou radou fakulty.
2. Doktorand má povinnost úspěšně absolvovat všechny předměty v předepsané struktuře a právo zapsat si nad rámec těchto minimálních požadavků další dva volitelné předměty vyučované FMV či jinými fakultami VŠE.
3. Doktorand je povinen do konce 1. semestru studia připravit společně se školitelem rámcové zadání disertační práce (téma, struktura, metody).
4. Doktorand je povinen do konce 2. semestru studia obhájit před kolektivem katedry (či její části složené z odborníků daného oboru) písemně předložený projekt disertační práce.
5. Doktorand je povinen minimálně jednou v průběhu studia prezentovat dosažené výsledky před kolektivem školícího pracoviště, event. na Dni doktorandů (katedry či fakulty).
6. Doktorand je povinen do konce 8. semestru úspěšně obhájit výsledky své práce při malé obhajobě.

7. Doktorand má právo požádat o zpracování a předložení disertační práce v cizím jazyku při studiu oboru v doktorském studijním programu akreditovaném a uskutečňovaném v českém jazyce. Pro pozitivní rozhodnutí o žádosti je podstatné, zda student zejména:
  - prokáže účast v mezinárodním vědeckém projektu řešeném v příslušném jazyce a
  - předloží alespoň tři publikace v daném jazyce.
8. Doktorand je povinen k termínu podání přihlášky ke státní doktorské zkoušce zaevidovat nejméně 3 recenzované publikace. Platí přitom, že alespoň v 1 případě z uvedeného počtu musí být autorem či spoluautorem recenzovaného odborného článku v časopise na seznamu Rady vlády pro výzkum, vývoj a inovace nebo v zahraničním recenzovaném časopise (ve světovém jazyce) nebo v časopise s impakt faktorem nebo příspěvku ve sborníku evidovaném v databázi „Conference Proceedings Citation Index“. Ke dni podání přihlášky je nezbytné mít články či příspěvky alespoň prokazatelně přijaté k publikaci.
9. Doktorand je povinen k termínu podání přihlášky k závěrečné obhajobě disertační práce zaevidovat nejméně 5 recenzovaných publikací. Platí přitom, že musí být autorem či spoluautorem alespoň 2 recenzovaných odborných článků v časopisech na seznamu Rady vlády pro výzkum, vývoj a inovace nebo v zahraničních recenzovaných časopisech (ve světovém jazyce) nebo 1 příspěvku v časopise s impakt faktorem nebo 1 příspěvku ve sborníku evidovaném v databázi „Conference Proceedings Citation Index“ a autorem či spoluautorem nejméně 1 příspěvku předneseného na mezinárodní konferenci. Ke dni podání přihlášky je nezbytné mít články či příspěvky alespoň prokazatelně přijaté k publikaci. Publikace ve své většině musejí mít vztah k vědecké práci spojené s disertační prací.
10. Doktorand má právo i povinnost konzultovat se školitelem všechny plánované publikace a dát mu podklady připravené k publikaci s dostatečným předstihem k posouzení a připomínkám.
11. Doktorandi prezenční formy studia se mohou podílet na výuce maximálně v průměrném rozsahu 4 hodin týdně za jeden akademický rok a oponují bakalářské a diplomové práce. Tyto činnosti se realizují na základě pracovního vztahu s FMV VŠE. Vypisují konzultační hodiny v rozsahu 1 hodiny týdně. V případě potřeby se podílejí na organizačním chodu katedry. Doktorandi v kombinované formě studia mohou pod vedením akademického pracovníka určeného vedoucím katedry vést výuku v předem projednaném rozsahu, dle potřeby katedry oponují bakalářské a diplomové práce.

***V případě, že doktorand neplní své povinnosti vymezené SZŘ nebo těmito opatřeními, může garant oboru po projednání se školitelem a s vedoucím katedry navrhnout ukončení jeho studia (čl. 24 SZŘ).***

## **b) Práva a povinnosti školitele**

1. Žádný školitel by neměl vést více než 5 doktorandů. Vyšší počet vedených doktorandů je možný pouze ve výjimečných a písemně zdůvodněných případech.
2. Školitel je povinen do konce 1. semestru stanovit v součinnosti s doktorandem rámcové zadání práce (téma, struktura, metody).

3. Školitel má právo a povinnost zapojovat doktoranda do svého výzkumu.
4. Školitel je povinen průběžně kontrolovat a usměrňovat vědecko-výzkumnou (a pedagogickou) činnost doktoranda, včetně přípravy písemného projektu disertační práce pro jeho obhájení před kolektivem katedry (do konce 2. semestru) a prezentace dosažených výsledků (v následném studiu); konzultovat s doktorandem všechny jím připravované publikace.
5. Školitel je povinen v termínech stanovených SZŘ a tímto opatřením hodnotit postup prací a plnění cílů doktoranda, zejména ve formě Zprávy o průběhu doktorského studia.

*V případě, že podle názoru doktoranda školitel neplní svou roli, obrací se doktorand se žádostí o řešení na garanta oboru. V případě prokázaného neplnění povinností může být školitel odvolán. Odvolání provádí děkan na základě návrhu garanta oboru po projednání oborovou radou.*

## **2. Delimitace kompetencí v rámci doktorského studia na FMV vyplývající z nového SZŘ**

### **a) Děkan FMV**

- Jmenuje a odvolává členy oborové rady po projednání ve vědecké radě fakulty. [čl. 2 (2)]
- Jmenuje a odvolává garanta oboru po schválení vědeckou radou fakulty. [čl. 3 (2)]
- Jmenuje a odvolává školitele na základě návrhu garanta oboru. [čl. 4 (2)]
- Jmenuje a odvolává konzultanta na návrh školitele. [čl. 5 (2)]
- Přiřazuje při zápisu studenta na katedru, kam z hlediska tématu své disertační práce přísluší, obvykle na katedru, kde působí školitel. [čl. 7 (3)]
- Schvaluje přestup mezi obory a jeho podmínky. Pokud student přestupuje na doktorský studijní obor akreditovaný FMV, jmenuje školitele a určí katedru, na kterou bude student přiřazen. [čl. 9 (8)]
- Jmenuje po schválení ve vědecké radě fakulty členy komise pro SDZ příslušného doktorského studijního oboru. [čl. 13 (1)]
- Jmenuje na návrh garanta oboru nejméně tříčlennou zkušební komisi pro SDZ včetně jejího předsedy z členů komise pro SDZ. [čl. 13 (2)]
- Jmenuje po schválení ve vědecké radě fakulty členy komise, předsedy a místopředsedy pro obhajoby disertačních prací příslušného doktorského studijního oboru. [čl. 16 (1)]
- Jmenuje nejméně šestičlennou zkušební komisi pro obhajoby disertačních prací včetně jejího předsedy z členů komise pro obhajoby disertačních prací. [čl. 16 (2)]
- Jmenuje bez zbytečného odkladu na návrh předsedy zkušební komise pro obhajoby disertačních prací dva oponenty disertační práce (v této souvislosti může požádat předsedu zkušební komise o návrh jiných, než původně předložených osob). [čl. 18 (5)]
- Rozhoduje o ukončení studia pro neplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu v souladu s § 56 odst. 1 písm. b) zákona; na jeho rozhodnutí se vztahuje § 68 zákona. [čl. 24 (2)]
- Rozhoduje o udělení odměny pro školitele na návrh garanta oboru. [čl. 3 (3) c]

- Rozhoduje o udělení mimořádného stipendia pro studenty na návrh školitele. [čl. 4 (3) d]

**b) Proděkan FMV pro vědu a doktorské studium**

- Rozhoduje na základě žádosti a po projednání s garantem oboru o možnosti předložit disertační práci v cizím jazyce při studiu oboru v doktorském studijním programu akreditovaném a uskutečňovaném v českém jazyce. [čl. 6 (2)]
- Určuje termín zápisu do studia a termín imatrikulace. [čl. 7 (1)]
- Schvaluje na základě doporučení garanta oboru individuální studijní plán doktorandů. [čl. 8 (2)]
- Rozhoduje o uznání zkoušky ve srovnatelném předmětu, pokud od data jejího vykonání neuplynulo více než 24 měsíců, na základě žádosti studenta a vyjádření školitele a garanta příslušného předmětu. [čl. 9 (6)]
- Rozhoduje o uznání státní doktorské zkoušky ve stejném oboru na VŠE, pokud od data jejího vykonání neuplynulo více než 24 měsíců, a jestliže proběhla malá obhajoba disertační práce, na základě žádosti studenta a vyjádření školitele a garanta příslušného doktorského studijního oboru. [čl. 9 (7)]
- Stanoví termín atestace (kontroly plnění ISP) studentů v doktorském studijním programu. [čl. 10 (1)]
- Schvaluje Zprávu o průběhu studia doktoranda. [čl. 10 (2)]
- Rozhoduje na základě Zprávy o průběhu studia o zápisu studenta do vyššího ročníku. [čl. 10 (2)]
- Rozhoduje na základě žádosti studenta, který nesplňuje podmínky pro zápis do vyššího ročníku, o podmíněčném zápisu do vyššího ročníku. [čl. 11 (8)]
- Schvaluje na základě doporučení školitele rozsah vynechané části disertační práce v případě, kdy zadané téma práce vychází ze spolupráce se subjekty mimo VŠE a student bude pracovat s citlivými údaji. [čl. 19 (5)]
- Stvrzuje – po prozkoumání procedurálních náležitostí obhajoby disertační práce – svým podpisem Protokol o obhajobě disertační práce, čímž potvrzuje platnost obhajoby disertační práce. [čl. 20 (9)]
- Přijímá písemnou omluvu studenta, který se nemohl dostavit ke SDZ nebo k obhajobě disertační práce; shledá-li důvody omluvy jako dostatečné, písemně povolí konání SDZ nebo obhajoby disertační práce v náhradním termínu, který stanoví po dohodě s předsedou zkušební komise pro SDZ nebo obhajoby disertačních prací. [čl. 21 (2), (3)]
- Rozhoduje na základě žádosti studenta a po vyjádření školitele i opakovaném přerušení studia žadatele. [čl. 22 (1)]

Aktualizovaná verze schválená na zasedání kolegia děkana FMV dne 26. 9. 2012

doc. Ing. Štěpán Müller, CSc., děkan